

Inspectierapport

Klein Duimpje (KDV)

Karekietpark 16

1444HV Purmerend

Registratienummer 776575648

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Purmerend
Datum inspectie:	12-02-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-03-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	9
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	11
PEDAGOGISCH KLIMAAT	11
PERSONEEL EN GROEPEN.....	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	15
GEGEVENS VOORZIENING	18
OPVANGGEGEVENS	18
GEGEVENS HOUDER	18
GEGEVENS TOEZICHT	18
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	18
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	18
PLANNING	18
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit vorige inspecties.

In opdracht van gemeente is dit jaar het onderdeel meldcode en pedagogisch beleidsmedewerker toegevoegd aan de standaard te onderzoeken voorwaarden.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Peuterspeelzaal Klein Duimpje is een zelfstandig kinderdagverblijf voor halve dagopvang en is gevestigd in wijkcentrum De Inval. De peuterspeelzaal beschikt over een eigen groepsruimte met aangrenzende toiletruimte. De buitenspeelplaats is direct naast de groepsruimte gelegen.

Deze peuterspeelzaal is alle ochtenden van 8.30 uur tot 12.00 uur geopend en op maandag- en donderdagmiddag van 13.00 uur tot 15.45 uur. Elk dagdeel worden er maximaal 16 peuters opgevangen in één groep. Alle peuters komen twee of vier dagdelen per week.

Op de peuterspeelzaal zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam evenals een vrijwilliger en stagiairs.

Inspectiegeschiedenis

Uit eerdere onderzoeken zijn geen relevante tekortkomingen gebleken voor het huidige onderzoek. Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren.

Bevindingen

Tijdens deze inspectie is gebleken dat er niet geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen over de pedagogische coaching.

Beschouwing

De toezichthouder concludeert dat het beleid helemaal in orde is, maar dat dit niet altijd helemaal in de praktijk is terug te zien. De houder heeft de nieuwe wetswijzigingen met betrekking tot de pedagogisch beleidsmedewerker/coach onvoldoende geïmplementeerd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang opvang. De houder beschrijft hoe er uiting wordt gegeven aan het borgen van de emotionele en fysieke veiligheid, hoe er uiting wordt gegeven aan de ontwikkeling van verschillende competenties (cognitieve, motorische, creatieve en zintuiglijke), de overdracht van normen en waarden en hoe de ontwikkeling van kinderen te stimuleren.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

De observatie vindt plaats op woensdagochtend. Er zijn 9 kinderen, twee beroepskrachten en een vrijwilliger aanwezig. De kinderen spelen in groepjes bij de medewerkers en zijn aan het kleien, worden voorgelezen of doen een spel met woorden.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit:

De kinderen die met het woordspel meedoen worden aangemoedigd met complimenten. Zij doen enthousiast mee en proberen de woorden te leren en goed te gebruiken. Als een kind een woord niet direct weet, dan wacht de beroepskracht geduldig op een antwoord. Zij reageert altijd met het juiste woord. De kinderen herhalen vaak.

Ook de kinderen met de klei zijn geconcentreerd bezig. Zij doen de medewerker na door de klei te kneden en te rollen en er 'pannenkoeken' of 'worsten' van te maken.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit:

Een aantal kinderen gaat een sneeuwpop maken met vingerverf. Dat voelt best vreemd aan de vingers van de kinderen. Sommige kinderen reageren wat onwennig op deze sensatie, maar met wat aanmoediging doen de kinderen hun best om een mooie witte cirkel te maken.

De beroepskracht vertelt dat ze ook sneeuwpoppen met wattebolletjes hebben gemaakt, dat geeft ook weer een ander gevoel in de vingers. Zo maken de kinderen kennis met verschillende materialen en hoe de materialen voelen of verwerkt kunnen worden.

Hiermee worden hun zintuigen geprikkeld en hun sensomotorische ontwikkeling gestimuleerd.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt onder andere uit:

De kinderen spelen in de poppenhoek met de vrijwilliger. Ze trakteren de vrijwilliger op boterhammen met jam en taart. Er wordt ook thee geschonken. Ieder kind is bezig met iets uit de keuken. Als een kind de gele laarzen pakt, dan worden die benoemd en bekeken. Een ander kind pakt de regenjas, want die hoort er wel bij. De kinderen zoeken samen de kleding voor als het buiten regent.

De kinderen gaan samen op de glijbaan, de beroepskracht legt uit dat je op elkaar moet wachten voordat je gaat glijden. Na het glijden moet je wel weer van de glijbaan af gaan, zodat de ander niet op je botst. Zo leert iedereen om veilig te spelen en rekening te houden met elkaar.

Overdracht van waarden en normen

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit:

Na het vingerverven hebben de kinderen vieze handen, zij gaan ze wassen in een sopje bij de beroepskracht. Vieze handen moet je even wassen. De kinderen zijn rustig aan het spelen en leren, zij hebben plezier samen met de klei en kijken bij elkaar wat ieder heeft gemaakt.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot verantwoorde kinderopvang.

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week 7 dagdelen. Dagelijks worden maximaal 16 kinderen, per dagdeel, opgevangen door 2 beroepskrachten voorschoolse educatie.

In het pedagogisch beleid beschrijft de houder de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. De houder beschrijft hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De houder beschrijft in het beleidsplan voorbeelden van materialen en activiteiten waarmee verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden.

Op Klein Duimpje wordt gebruik gemaakt van het VE-programma Piramide. Hierin wordt op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling gestimuleerd op het gebied van taal,

rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De beroepskrachten werken actief met de hoofd- en subdoelen en er wordt gewerkt met thema's. Deze staan beschreven in een jaar- en weekplanning welke de toezichthouder op locatie heeft ingezien. Aan de kinderen wordt een gedifferentieerd beredeneerd aanbod aangeboden. Er wordt opbrengstgericht gewerkt. De ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd met behulp van het peutervolgsysteem Cito.

Er is een rijke speelleeromgeving, de ruimte is ingedeeld in verschillende speelhoeken en er zijn onder andere ontwikkelingsmaterialen van de methode Piramide aanwezig.

Er worden folders aangeboden, waarbij de ouders van de peuters thuis activiteiten met hun kind gaan doen. Daarnaast krijgen ouders onder andere informatie via een informatieboekje, de website, ouderbrieven of mail en er wordt informatie over het thema opgehangen op een informatiebord. Er worden ook ouderavonden georganiseerd.

De houder van kinderdagverblijf Klein Duimpje stelt jaarlijks een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. Het gaat hierbij om:

- Het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie
- Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van voorschoolse educatie
- Het betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- Het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- naar vroegschoolse educatie

De houder heeft een locatie specifiek opleidingsplan voor het jaar 2020 opgestuurd. Hierin beschrijft de houder op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. De beroepskrachten volgen een verdiepingscursus over het Piramide programma. De beroepskrachten van Klein Duimpje volgen de cursus in samenwerking met kinderdagverblijf Overwhere. In het opleidingsplan wordt op concrete wijze aangegeven welke cursussen, wanneer en door wie worden gevolgd. Het opleidingsplan wordt jaarlijks toetsbaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Dit blijkt uit de gang van zaken rondom het opleidingsplan van 2019. De beroepskrachten en de houder geven aan dat er in 2019 is gezocht naar geschikte scholing voor de administratie en het gebruik maken van de gegevens van administratie VVE. De evaluatie van de bevindingen heeft geresulteerd in een passend scholingsaanbod voor 2020.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot Voorschoolse Educatie.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (email contact)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Website (<https://www.psz-kleinduimpje.com/>)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 12-1-2020)
- Notulen teamoverleg (21-1-2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Scholingsplan 2020 VVE peuterspeelzaal Klein Duimpje d.d. 7 januari 2020)

Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle getoetste beroepskrachten en medewerkers werkzaam bij de onderneming zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG). De beroepskrachten en medewerkers zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld met de houder, voordat zij hun werkzaamheden bij de kinderopvangorganisatie aanvingen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Alle getoetste beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op www.1ratio.nl.

naam groep	leeftijd	maximaal aantal kinderen	aantal aanwezige kinderen	aantal aanwezige beroepskrachten
Klein Duimpje	2-4 jaar	16	9	2

Er worden volgens de roosters en aanwezigheidslijsten in december 2019 en januari 2020 voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het aantal beroepskrachten

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Aantal geëxploiteerde kindercentra

De houder exploiteert volgens zijn gegevens en de gegevens uit het LRK van 2019 en 2020 één kindercentrum.

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Uit de administratie van de houder blijkt dat er in 2019 in totaal 1,1 fte(fulltime equivalent) beroepskrachten werkzaam waren op het kindercentrum. Op 1 januari 2020 was dit ook 1,1 fte.

Berekening minimale ureninzet

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2019	50	11	61
2020	50	11	61

De minimale ureninzet voor 2019 en 2020 is door de houder op juiste wijze berekend. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

Uit de planning en taakverdeling blijkt dat de houder zelf 2 fte aan pedagogisch beleidsmedewerker/coaching (PBM) heeft besteed in 2019.

Minimum aantal fte PBM benodigd in 2019	Minimum aantal benodigde ureninzet PBM in 2019	Aantal fte PBM in 2019 ingezet door de houder	Ureninzet PBM in 2019 door de houder
2,4	86,4	2,0	72

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De urenverdeling van de houder van 2019 en 2020 voldoet inhoudelijk aan de volgende voorwaarden:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk opgesteld per kindercentrum
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren per locatie
- De houder heeft de urenverdeling per kindercentrum beschreven in het pedagogisch beleid en op de website inzichtelijk gemaakt voor ouders
- De houder heeft de urenverdeling per kindercentrum voor de beroepskrachten inzichtelijk gemaakt door middel van een urenbestand met berekeningen
- Uit de urenverdeling volgt dat iedere beroepskracht in 2019 en 2020 coaching zal ontvangen. Uit gesprek met beroepskrachten van Klein Duimpje blijkt dat zij ook daadwerkelijk zijn gecoacht door de houder van Klein Duimpje. Coaching vond zowel plaats door middel van coaching-on-the-job als door begeleidingsgesprekken.

De urenverdeling van de houder voldoet inhoudelijk niet aan de volgende voorwaarde:

- Uit de urenverdeling volgt dat iedere beroepskracht in 2019 en 2020 coaching kan ontvangen, de houder heeft, in haar functie als beroepskracht in 2019 geen coaching ontvangen.

De houder heeft aangegeven dat er in 2020 een externe coach is aangetrokken en deze wordt in 2020 extra ingezet om het te kort van 2019 te compenseren. Er is geen herstelaanbod gedaan, omdat de tekortkoming niet met terugwerkende kracht kan worden hersteld.

Conclusie

Er wordt niet voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de pedagogisch beleidsmedewerker.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een stamgroep. Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 26-2-2020)
- Informatiemateriaal voor ouders (op de locatie bekeken)
- Website (<https://www.psz-kleinduimpje.com/>)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (december 2019 en januari 2020)
- Personeelsrooster (december en januari)
- Notulen teamoverleg (21-1-2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is beoordeeld door middel van de personeelsroosters januari van 2020.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Veiligheid en Gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. Klein Duimpje heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld.

De vastgestelde meldcode van Klein Duimpje bevat een stappenplan dat voldoet aan de voorschriften. De aandachtsfunctionaris volgt scholingen en brengt het onderwerp in op vergaderingen. Ter illustratie vertelt de beroepskracht over een casus en welk gedrag van kinderen zij opvallend vindt.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (email contact)
- Interview (beroepskracht)
- EHBO certificaten
- Website (<https://www.psz-kleinduimpje.com/>)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (juni 2018)
- Notulen teamoverleg (21-1-2020)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.
- In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Klein Duimpje
Website : <http://psz-kleinduimpje.weeblij.com>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Peuterspeelzaal de Kleine Inval
Adres houder : Veenweidestraat 58
Postcode en plaats : 1441NH Purmerend
KvK nummer : 37105073
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland
Adres : Vurehout 2
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM
Telefoonnummer : 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door : Marianne Dekker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Purmerend
Adres : Postbus 15
Postcode en plaats : 1440AA PURMEREND

Planning

Datum inspectie : 12-02-2020
Opstellen concept inspectierapport : 03-03-2020
Zienswijze houder : 12-03-2020
Vaststelling inspectierapport : 16-03-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-03-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-03-2020
Openbaar maken inspectierapport : 07-04-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn een kleine peuterspeelzaal, waar de ouders alle dingen zelf regelen en zorgen dat alles op orde is. Tot nu toe is dat altijd gelukt en kunnen we zelfs zeggen dat we al gezorgd hebben dat we kunnen voldoen aan op de nieuwe wet die 1-8-2020 in werking treedt, de zogenaamde 960-uurs regeling VVE.

Vanaf 1-1-2019 zijn wij begonnen met coaching van de leidsters die op de groep staan. Daarbij hebben we niet in de gaten gehad dat onze coach zelf ook gecoacht moet worden. Toen we, eind januari 2020, hier achter kwamen hebben we meteen actie ondernomen en ervoor gezorgd dat, een week later, geregeld is dat onze coach in 2020 ook haar 3,5 uur coaching gaat ontvangen door een externe coach. Hiervoor zijn de eerste 2,5 uur al vastgelegd in een afspraak op 12 juni en 2 oktober 2020, het andere uur wordt ingevuld n.a.v. de eerste 1,5 uur coaching.

We kunnen deze tekortkoming van 2019 niet meer herstellen, maar we hebben ervoor gezorgd dat het in 2020 wel allemaal goed geregeld is. Daarmee denken wij nu volledig te voldoen aan alle wettelijke eisen die gesteld worden. Ons streven is om altijd zo snel mogelijk en goed mogelijk ervoor zorg te dragen dat alle veranderingen, aanpassingen etc. gedaan worden. Helaas is de eis, dat onze coach ook gecoacht moet worden, door ons over het hoofd gezien, maar we hopen met onze snelle actie voldoende inzet getoond te hebben om deze tekortkoming van 2019 opgelost te hebben voor 2020.